

《应用文写作》

课程名称	应用文写作			课程编号	3054107		
英文名称	Applied Writing			课程类型	公共选修课		
总学时	32	理论学时	26	实验学时		实践学时	6
学分	2	预修课程			适用对象		
课程简介	《应用文写作》课程的主要内容是，在注重写作基础理论的同时，突出经济应用文写作的实践性与实用性。《应用文写作》包括三个方面的内容，分别是行政文体、财经文体和科研文体，行政机关公文、事务文书、经济新闻、产品说明书、广告、经济活动分析报告、市场预测报告、可行性研究报告、招标、投标文书、合同、学术论文、学术情报等内定。						