

## 《行政管理专业英语》

<b>课程名称</b>		行政管理专业英语			<b>课程编号</b>	2010340	
<b>英文名称</b>		Professional English for Public Administration			<b>课程类型</b>	专业推荐选修课	
<b>学时</b>	36	<b>其中：理论学时</b>	36	<b>实验学时</b>	0	<b>实践学时</b>	0
<b>学分</b>	2	<b>预修课程</b>	行政管理学、政治学原理		<b>适用对象</b>	行政管理专业本科生	
<b>课程简介</b> (200 字左右)		<p>本课程是针对行政管理专业高年级学生所开设的专业基础课程,采用全英语授课,因此要加强教学中与学生的互动与交流,即采用角色扮演,情景模拟等教学方法,使学生能够学以致用,真正达到教学目的。通过对公共管理与公共行政原版经典教材的阅读、分析、比较和研究,一方面提高学生阅读英文专业书籍的能力、培养英语思考的思维方式;另一方面,使学生加深对公共管理与公共行政基本概念、术语、原理和典范的深层次的理解,从而掌握国外公共管理与公共行政的发展脉络,把握最新的国际信息和理论动态。在当前国际学术交流日益频繁的背景下,学习好公共管理与公共行政专业英语是促进对外交往和学术交流的重要路径,也是每一个公共管理与公共行政专业的学生必须具备的基本素质。</p>					